# 岡山理科大学図書館の ABCD

## 岡山キャンパス

A1 号館図書館（4F）

数学、物理、
化学、生物、
医学、工学、
教育

A2 号館図書館（1-3F）

社会科学(3F)
文学(2F)

C2 号館図書館（3F）

天文、地学、
植物、動物、
人文科学

# 今治キャンパス

A3
大講義棟
駐輪場
A1
管理棟
A2
獣医学部棟
B2
大動物実習施設棟
駐車場
B1
獣医学教育病院棟
守衛室
バス停
今治図書館：管理棟(3F-4F)
C1
体育館
C2
クラブハウス
グラウンド
テニスコート
Aブロック
A1 管理棟
総長室、学長室、事務局長室、庶務、入試広報、経理、秘書、教務、学生、キャリア支援、健康管理室、学生食堂、図書館、キャンパスショップ、国際獣医教育研究センター
A2 獣医学部棟
学部長室、研究室、講師控室、講義室、演習室、実習室、教育能力開発センター、コンピューター室、実験動物センター
A3 大講義棟
Bブロック
B1 獣医学教育病院棟
病院受付、診察室、検査室、処置室、手術室、院長室、研究室、生物医科学検査研究センター
B2 大動物実習施設棟
Cブロック
C1 体育館
C2 クラブハウス
グラウンド
テニスコート

●開館時間

| 時期 | 通常期 | | | 長期休暇期間 |
|---|---|---|---|---|
| 図書館 | 月～金 | 土 | 日 | 月～金 |
| A1,A2 号館 | 9:00～20:45 | 9:30～16:45 | 9:30～16:45 | 9:30～16:45 |
| C2 号館 | 9:30～20:45 | 10:00～16:45 | 閉館 | 9:30～16:45 |
| 今治図書館 | 9:00～20:45 | 9:30～16:45 | 閉館 | 9:00～17:00 |

※1：4 月は、A1,A2 号館の日曜日は閉館。
※2：長期休暇期間の土日は閉館

●開館日：図書館ホームページの図書館カレンダー参照のこと。
（ https://www.lib.ous.ac.jp/ ）

●貸出期間

| 資料 | 図書 | | | 雑誌 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 利用者区分 | 貸出期間 | 冊数 | 更新回数 | 貸出期間 | 冊数 | 更新回数 |
| 学部生 | 2 週間 | 10 冊 | 1 回 | 3 日 | 5 冊 | 不可 |
| 大学院生 | 4 週間 | 10 冊 | 1 回 | 3 日 | 5 冊 | 不可 |
| 教職員 | 4 週間 | 30 冊 | 2 回 | 3 日 | 5 冊 | 不可 |
| 一般利用者 | 2 週間 | 5 冊 | 1 回 | 不可 | | |

※1：受入後 30 日未満の雑誌は貸し出ししません。
※2：返却期限に遅れる（延滞）と、延滞している資料を全て返した日まで、新規の貸出はできなくなります。
※3：貸出中の図書を次に借りられるよう、予約をすることができます。
※4：長期休暇の前後は長期貸し出しになります。

●蔵書検索（OPAC）
・詳しい使い方は、図書館ホームページのガイドブックにある「OLION Manual」を参照してください。

OPAC　　OLION Manual

●マイライブラリー
・借りている図書や、過去に借りた図書などの個人情報を参照できます。
・院生・学部生は OUS-ID とそのパスワードでログインできます。教職員・一般利用者は登録申し込みした ID とパスワードでログインできます。

●電子ブック（学内のみ）

Maruzen eBook Library などをオンラインで利用できます。図書館のホームページのリンクや、蔵書検索の結果表示のリンクからご利用ください。

●電子ジャーナル（学内のみ）

学術雑誌や日経 BP の雑誌をオンラインで利用できます。図書館のホームページのリンクや、蔵書検索の結果表示のリンクからご利用ください。

●データベース（学内のみ）

論文や新聞記事などを検索できるデータベース（CiNii、JDreamIII、朝日新聞クロスサーチ、CAS SciFinder、MathSciNet、Web of Science など）が利用できます。また、理科年表も利用できます。詳しくは、図書館ホームページのガイドブックにある「図書館電子コンテンツ利用ガイド」を参照してください。

●ラーニングコモンズ、グループ学習室

友達と話しながら勉強できるスペースがあります。グループ学習室は予約制です。

●飲食について

蓋つきの容器であれば､図書館内で飲んでもらって構いません｡食事ができるのは、岡山キャンパスのラウンジスペースと今治キャンパスのラーニングコモンズだけです。

●コピー機

図書館の備え付けのコピー機は、図書館資料のコピーのみに使用してください。ノートなどのコピーはしないでください。また、著作権を守ってコピーしてください。

●ノートパソコン

個人机の備え付けのものと、カウンタで館内貸出し、館内で自由に使えるノートパソコンがあります。印刷は Google のドライブにデータをいれることで、印刷用パソコンから印刷できます。

●学生希望図書（リクエスト）

図書館で所蔵していない図書について、購入希望を出すことができます。1 月 1 人 5 冊まで申し込めます。ただし、マンガ、ポルノ、武器、賭博、ゲームの攻略本などは購入しません。また、対象は 3 万円以下の図書です。

申込は、図書館ホームページの申請フォームから。

（https://forms.gle/S5nGumkcTCQawyyV7）